

# Handelsbetingelser

(Gældende fra 1. marts 2018)

## Generelle oplysninger

Juridisk navn	Arbejdsmiljø København
Organisationsform	Offentlig virksomhed
CVR. nr.	64942212
Adresse	Enghavevej 82
e-mailadresse	<a href="mailto:amk@amk.kk.dk">amk@amk.kk.dk</a>
Telefonnummer	3366 5766
Etableringsår	01.01.1998

## Betaling

Fakturering – 30 dage netto

## Levering

Fragt med PostNord, Bring eller tilsvarende pakkeleverandør efter deres gældende takster.

## Særlige vilkår

Når betaling er registreret, sendes varen.

## Hvis du fortryder dit køb (fortrydelsesret)

Du har 14 dages fortrydelsesret, når du handler hos os.

Fortrydelsesfristen udløber 14 dage efter den dag du har modtaget din vare.

Du skal inden 14 dage fra modtagelse give os meddelelse om, at du ønsker at fortryde dit køb. Meddelelsen skal gives ved mail til [amk@amk.kk.dk](mailto:amk@amk.kk.dk). I din meddelelse skal du gøre os tydeligt opmærksom på, at du ønsker at udnytte din fortrydelsesret. Du kan også vælge at benytte vores standardfortrydelsesformular og sende med retur. Den finder du nederst i dette dokument.

Du kan ikke fortryde ved blot at nægte modtagelse af varen uden samtidig at give os tydelig meddelelse om dette.

## **Returnering**

Du skal sende din ordre retur til os uden unødigt forsinkelse og senest 14 dage efter, du har meddelt os, at du ønsker at fortryde dit køb. Du skal afholde de direkte udgifter i forbindelse med tilbagelevering af varen.

Ved returnering er du ansvarlig for, at varen er pakket forsvarligt ind.

Du bærer risikoen for varen fra tidspunktet for varens levering.

## **Varens stand, når du sender den retur**

Du hæfter for eventuel forringelse af varens værdi, som skyldes anden håndtering, end hvad der er nødvendigt for at fastslå varens art, egenskaber og den måde, den fungerer på. Med andre ord – du kan prøve varen på samme måde, som hvis du prøvede den i en fysisk butik.

Hvis varen er prøvet udover, hvad der er beskrevet ovenfor, betragter vi den som brugt, hvilket betyder, at du ved fortrydelse af købet kun får en del eller intet af købsbeløbet retur, afhængig af varens handelsmæssige værdi.

For at modtage hele købsbeløbet retur må du altså gøre det samme, som man kan i en fysisk butik. Du må afprøve varen, men ikke tage den i egentlig brug.

## **Tilbagebetaling af købsbeløbet**

Hvis du fortryder dit køb, får du naturligvis det beløb du har indbetalt til os, tilbage. I tilfælde af en værdiforringelse, som du hæfter for, fratrækkes denne købsbeløbet.

Hvis du benytter din fortrydelsesret, refunderer vi alle betalinger modtaget fra dig, herunder leveringsomkostninger (dog ikke ekstra omkostninger som følge af dit eget valg af en anden leveringsform end den billigste form for standardlevering, som vi tilbyder), uden unødigt forsinkelse og under alle omstændigheder senest 14 dage fra den dato, hvor vi har modtaget meddelelse om din beslutning om at fortryde denne aftale. Vi gennemfører en sådan tilbagebetaling med samme betalingsmiddel, som du benyttede ved den oprindelige transaktion, medmindre du udtrykkeligt har indvilget i noget andet.

Vi kan tilbageholde tilbagebetalingen, indtil vi har modtaget varen retur, med mindre du inden da har fremlagt dokumentation for at have returneret den.

Hvis du fortryder købet, skal varen sendes til:

Arbejdsmiljø København  
Enghavevej 82  
2450 København SV

Du kan også fortryde købet ved at give tydelig meddelelse og aflevere den personligt på ovenstående adresse.

### **Hvad skal jeg sende med tilbage?**

Du skal vedlægge en kopi af ordrebekræftelsen. Ekspeditionen går hurtigere hvis, du ligeledes udfylder vores *standardfortrydelsesformular*, som du finder nederst i dette dokument.

Bemærk! Vi modtager ikke pakker sendt pr. efterkrav.

### **Hvis der er noget galt med varen (reklamationsret)**

Købelovens mangelsregler finder anvendelse på varekøb.

Når du handler på [www.amk.kk.dk](http://www.amk.kk.dk) har du selvfølgelig **24 måneders reklamationsret**. Det betyder, at du som udgangspunkt kan få varen repareret, ombyttet, pengene tilbage eller afslag i prisen, afhængig af den konkrete situation.

Det er selvfølgelig et krav, at reklamationen er berettiget, og at manglen ikke er opstået som følge af en fejlagtig brug af produktet eller anden skadeforvoldende adfærd.

### **Hvor hurtigt skal jeg reklamere?**

Du skal reklamere indenfor "rimelig tid" efter, at du har opdaget manglen ved varen. Hvis du reklamerer inden for to måneder efter, at manglen er opdaget, vil reklamationen altid være rettidig.

### **Vi refunderer rimelige fragtomkostninger**

Er reklamationen berettiget, refunderer vi naturligvis dine (rimelige) fragtomkostninger.

### **Varen sendes til:**

Arbejdsmiljø København  
Enghavevej 82  
2450 København SV

### **Vi har brug for følgende information, når du sender varen til os**

Når du returnerer varen, bedes du oplyse, hvad problemet er så detaljeret som muligt.

Bemærk! Vi modtager ikke pakker sendt pr. efterkrav eller lignende.

Husk, at varen altid skal sendes tilbage i forsvarlig emballage, og husk at få en kvittering for afsendelse, så vi kan tilbagebetale dine fragtomkostninger.

### **Hvad gør vi med dine personlige oplysninger (persondatapolitik)**

For at du kan indgå aftale med os, har vi brug for følgende oplysninger:

Navn

Adresse  
Telefonnummer  
E-mail adresse  
Leveringsadresse  
CVR (for selvejende institutioner i Københavns Kommune)  
CVR og EAN (for offentlig virksomheder)  
CVR (for private virksomheder):

Vi foretager registreringen af dine personoplysninger med det formål at kunne levere varen til dig.

Personoplysningerne registreres hos Arbejdsmiljø København og opbevares i fem år, hvorefter oplysningerne slettes.

Når der indsamles personoplysninger via vores website, sikrer vi, at det altid sker ved afgivelse af dit udtrykkelige samtykke, således at du er informeret om, præcis hvilke oplysninger, der indsamles og hvorfor.

Webansvarlig og administrationen for Arbejdsmiljø København har adgang til de oplysninger, der registreres om dig.

Den dataansvarlige på [www.amk.kk.dk](http://www.amk.kk.dk) er: Jesper Søndergaard.

Vi opbevarer ikke kundeoplysninger krypteret.  
Vi transmitterer ikke kundeoplysninger krypteret.

Oplysninger afgivet til [www.amk.kk.dk](http://www.amk.kk.dk) videregives eller sælges på ingen måde til tredjemand, og vi registrerer ingen personfølsomme oplysninger.

Som registreret hos Arbejdsmiljø København har du altid ret til at gøre indsigelse mod registreringen. Du har også ret til indsigt i, hvilke oplysninger, der er registreret om dig. Disse rettigheder har du efter Persondataloven og henvendelse i forbindelse hermed rettes til Arbejdsmiljø København via e-mail [amk@amk.kk.dk](mailto:amk@amk.kk.dk).

### **Klageadgang**

Hvis du vil klage over dit køb, skal du rette henvendelse til [amk@amk.kk.dk](mailto:amk@amk.kk.dk). Hvis det ikke lykkes os at finde en løsning, kan du indgive en klage til relevante nævn på området, såfremt betingelserne herfor er opfyldt.

# Standardfortrydelsesformular

(denne formular udfyldes og returneres kun, hvis fortrydelsesretten gøres gældende)

- Til

Arbejds miljø København

Enghavevej 82

2450 København SV

- Jeg meddeler herved, at jeg ønsker at gøre fortrydelsesretten gældende i forbindelse med min købsaftale om følgende varer:

- Bestilt den/modtaget den

- Forbrugerens navn

- Forbrugerens adresse

- Dato